

Allegato "A" al n. 31844/10208 di repertorio -----

-----**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE**-----

-----**"DRIVE-IN FORMAZIONE"**-----

Art. 1 - Denominazione-----

E' costituita un'Associazione denominata-----

-----**"Drive-in Formazione"**-----

libera, democratica, apartitica, aconfessionale e senza fini di lucro.-----

L'Associazione opera nel rispetto dei principi di uguaglianza, partecipazione e solidarietà sociale.-----

Art. 2 - Sede-----

L'Associazione ha sede legale in Milano.-----

Il Consiglio Direttivo potrà istituire o sopprimere sedi operative, secondarie o distaccate sul territorio nazionale ed estero qualora necessario per il perseguimento degli scopi associativi.-----

Art. 3 - Durata-----

La durata dell'associazione è illimitata.-----

Art. 4 - Finalità e attività-----

L'Associazione ha finalità di formazione, educazione, promozione culturale e crescita professionale, prevalentemente rivolte a personale operante in ambito sanitario, socio-sanitario, educativo e del benessere della persona.-----

L'Associazione promuove, sviluppa e diffonde un proprio metodo formativo originale denominato "Metodo Drive-in", fondato sull'integrazione tra tecniche artistiche, espressive, comunicative e relazionali con gli ambiti della salute, della prevenzione, del benessere e della crescita personale e professionale.-----

Il "Metodo Drive-in" costituisce elemento distintivo dell'Associazione e potrà essere oggetto di studio, sviluppo, tutela, diffusione e valorizzazione attraverso attività formative, culturali, editoriali e progettuali.-----

Per il raggiungimento delle proprie finalità l'Associazione potrà:-----

- organizzare corsi di formazione, aggiornamento e perfezionamento professionale, anche a pagamento;-----

- realizzare workshop, seminari, laboratori, conferenze ed eventi;-----

- sviluppare percorsi formativi basati sul "Metodo Drive-in";-

- promuovere attività culturali, artistiche, scientifiche ed educative;-----

- collaborare con enti pubblici e privati, aziende, università, istituzioni scolastiche, strutture sanitarie, fondazioni e associazioni;-----

- organizzare convegni, incontri ed eventi culturali e scientifici, anche con il supporto di sponsor e partner pubblici o privati;-----

- promuovere attività editoriali, divulgative e multimediali coerenti con le finalità associative;-----

- promuovere attività formative in lingua italiana, inglese e francese, nonché attività di formazione linguistica.-----
L'Associazione potrà svolgere attività accessorie, integrative e strumentali rispetto alle finalità istituzionali, anche di natura economica, purché nel rispetto della normativa vigente. Gli eventuali utili o avanzi di gestione dovranno essere reinvestiti esclusivamente per il perseguimento delle finalità associative. E' fatto divieto di distribuire, anche indirettamente, utili o avanzi di gestione ai soci.-----

Art. 5 - Soci-----

Possono essere soci dell'Associazione persone fisiche o giuridiche che condividano le finalità associative.-----

Le categorie dei soci sono:-----

- soci fondatori;-----
- soci ordinari;-----
- soci sostenitori.-----

Tutti i soci hanno pari dignità e diritti secondo quanto previsto dal presente Statuto.-----

Art. 6 - Ammissione dei soci-----

L'ammissione dei soci è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato.-----

L'eventuale rigetto della domanda dovrà essere motivato.-----

Art. 7 - Diritti e doveri dei soci-----

Tutti i soci in regola con il pagamento della quota associativa hanno diritto di:-----

- partecipare alle assemblee;-----
- votare;-----
- candidarsi alle cariche associative;-----
- partecipare alle attività promosse dall'Associazione.-----

I soci sono tenuti a:-----

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali regolamenti interni;-----
- mantenere comportamenti coerenti con le finalità associative;-----
- versare la quota associativa annuale stabilita dal Consiglio Direttivo.-----

Art. 8 - Perdita della qualità di socio-----

La qualità di socio si perde per:-----

- dimissioni volontarie;-----
- mancato pagamento della quota associativa annuale;-----
- esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo per comportamento contrario alle finalità associative o lesivo dell'immagine dell'Associazione.-----

Il socio escluso potrà presentare osservazioni scritte entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione del provvedimento.-----

Art. 9 - Organi dell'Associazione-----

Sono organi dell'Associazione:-----

- l'Assemblea dei soci;-----
- il Consiglio Direttivo;-----
- il Presidente.-----

Tutte le cariche associative sono gratuite, salvo eventuali rimborsi spese documentati o specifici incarichi professionali deliberati dal Consiglio Direttivo.-----

Art. 10 - Assemblea dei soci-----

L'Assemblea è composta da tutti i soci in regola con il pagamento della quota associativa.-----

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo e ogniqualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario.-----

La convocazione avviene mediante comunicazione scritta, anche tramite e-mail o altri strumenti telematici, inviata almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata.-----

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto al voto e in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.-----

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.-----

Per le modifiche statutarie e lo scioglimento dell'Associazione è richiesta la maggioranza qualificata dei due terzi dei soci presenti.-----

Art. 11 - Consiglio Direttivo-----

Il Consiglio Direttivo è composto da 3 (tre) membri eletti dall'Assemblea tra i soci.-----

Il primo Consiglio Direttivo è nominato dai soci fondatori nell'atto costitutivo.-----

Il Consiglio Direttivo resta in carica per 5 (cinque) anni ed è rieleggibile.-----

Il Consiglio Direttivo:-----

- cura l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione;-----
- delibera sull'ammissione e sull'esclusione dei soci;-----
- predispone il bilancio annuale;-----
- definisce i programmi e le attività associative;-----
- determina l'ammontare delle quote associative.-----

Il Consiglio Direttivo elegge al proprio interno il Presidente e il Segretario-Tesoriere.-----

Art. 12 - Presidente-----

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi e in giudizio.-----

Convoca e presiede l'Assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo.-----

Il Presidente ha potere di firma e può compiere operazioni di ordinaria amministrazione, incasso, pagamento e gestione amministrativa nell'interesse dell'Associazione, nei limiti delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.-----

Il Presidente è responsabile della gestione economica e amministrativa dell'Associazione nei confronti del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea.-----

Art. 13 - Direzione Artistica e del "Metodo Drive-in"-----

Il Consiglio Direttivo può nominare uno o più Direttori Arti-

stici e del "Metodo Drive-in", anche esterni all'Associazione.
Tali figure:-----

- contribuiscono allo sviluppo, alla tutela e alla diffusione del "Metodo Drive-in";-----
- collaborano alla definizione dell'indirizzo metodologico e formativo;-----
- partecipano alla progettazione dei percorsi formativi;-----
- garantiscono qualità, coerenza e continuità delle attività associative.-----

Il rapporto con tali figure potrà essere disciplinato mediante specifico accordo e potrà prevedere un compenso.-----

Le figure di Direzione Artistica non costituiscono organi sociali.-----

Art. 14 - Patrimonio e risorse economiche-----

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:-----

- quote associative;-----
- contributi pubblici e privati;-----
- donazioni e lasciti;-----
- sponsorizzazioni;-----
- proventi derivanti dalle attività associative, formative e istituzionali;-----
- eventuali beni mobili e immobili acquisiti dall'Associazione.-----

Art. 15 - Bilancio ed esercizio sociale-----

L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno.----

Il Consiglio Direttivo redige annualmente il rendiconto economico-finanziario o bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.-----

Art. 16 - Scioglimento-----

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci.-----

In caso di scioglimento, il patrimonio residuo sarà devoluto ad associazioni o enti con finalità analoghe o di utilità sociale, nel rispetto della normativa vigente.-----

Art. 17 - Norme finali-----

Per quanto non previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni del Codice Civile e della normativa vigente in materia di associazioni.-----

F.to: Ornella Casati-----

-----Marco Casati-----

-----Annalisa Valsecchi-----

-----Federico Cornaggia - sigillo-----

-----***-----

Certificazione di conformità di copia redatta su supporto digitale da originale redatto su supporto analogico (art. 22, D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 - art. 68-ter Legge 16 febbraio 1913 n. 89)

Certifico io sottoscritto dott. **FEDERICO CORNAGGIA**, Notaio in Meda ed iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, mediante appo-

sizione al presente file della mia firma digitale, che la presente copia redatta su supporto digitale, è conforme al documento originale, redatto su supporto analogico, firmato a norma di Legge e conservato nei miei atti.

Ai sensi dell'articolo 22, d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, l'esecuzione e produzione della presente copia di documento analogico formata su supporto informatico, *"sostituisce quella dell'originale"*.

Meda, 11 (undici) giugno 2026 (duemilaventisei)
(file firmato digitalmente dal notaio Federico Cornaggia)